



CONSEIL MUNICIPAL SEANCE

DU 02 MARS 2020

COMPTE RENDU

Conseillers présents : Mme Valérie COUÉ, M. Patrice ETIENNE, Mme Isabelle DUFOURD-BOUCHET, MM. Maurice POUESSEL, Gérard DUCLOS, Philippe DENIEUL, Serge LEMARIÉ, Philippe HASS, Mmes Nathalie PLOTEAU-ROBERT, Marylène DELAUNAY, Nathalie CHEVAL-GERARD, MM. Jean-Noël BEAUDOIN, Patrice HÉAS, Simon VIVIEN, Jean-Sébastien FOURNY

Conseillers excusés : M. Jean-Pierre JUHEL, Mmes Virginie PAUVERT, Coralie MUSTIERE

Secrétaire de séance : M. Simon VIVIEN

M. Serge LEMARIÉ, absent, concernant l'approbation du compte rendu, ainsi que pour les délibérations suivantes : Compte de gestion de l'exercice 2019 : Budget général et budgets annexes – Compte administratif de l'exercice 2019 : Budget général et budgets annexes – Affectation du résultat de l'exercice 2019 : Budget général et budgets annexes – Taux des impôts directs 2020 – Budget primitif 2020 : Budget général et budgets annexes

DELIBERATIONS

SUJETS	PROPOSITIONS	DECISIONS
Approbation du compte rendu du 10 février 2020		Le Conseil Municipal approuve le compte rendu du 10 février 2020
Compte de gestion de l'exercice 2019 – Budget général et budgets annexes Madame Valérie COUÉ, 1 ^{ère} adjointe au maire, demande au Conseil Municipal d'approuver le compte de gestion du percepteur de l'exercice 2019 du budget général et budgets annexes correspondant aux comptes de la Commune, en précisant que les documents sont à disposition du Conseil Municipal.		Le Conseil Municipal approuve le compte de gestion du percepteur de l'exercice 2019 du budget général et budgets annexes
Compte administratif de l'exercice 2019 – Budget général et budgets annexes Madame Valérie COUÉ, 1 ^{ère} adjointe au maire, présente au Conseil Municipal, le compte administratif de l'exercice 2019 pour le budget général, budget annexe assainissement et budget annexe lotissement le Carrousel.		Le Conseil Municipal approuve le compte administratif de l'exercice 2019 pour le budget général, budget annexe assainissement et budget annexe lotissement le Carrousel (voir tableau)
Affectation du résultat de l'exercice 2019 – Budget général et budgets annexes Madame Valérie COUÉ, 1 ^{ère} adjointe au maire, présente au Conseil Municipal, l'affectation du résultat du compte administratif de l'exercice 2019 pour le budget général, budget annexe assainissement et budget annexe lotissement le Carrousel.		Le Conseil Municipal approuve l'affectation du résultat du compte administratif de l'exercice 2019 pour le budget général, budget annexe assainissement et budget annexe lotissement le Carrousel (voir tableau)

Taux des impôts directs 2020

Madame Valérie COUÉ, 1^{ère} adjointe au maire, propose au Conseil Municipal, suite à la réunion plénière du 18 mars dernier, de maintenir les taux de 2019 pour 2020, soit :

Taxe habitation : 14,13
Taxe foncière : 12,01
Taxe foncière non bâti : 41,97

Le Conseil Municipal, après vote :

-Pour : 13 voix
-Contre : 0 voix
-Abstention : 1 voix

Décide de maintenir les taux de 2019 pour 2020, soit :
Taxe habitation : 14,13
Taxe foncière : 12,01
Taxe foncière non bâti : 41,97

Budget primitif 2020 – Budget général et budget annexes

Madame Valérie COUÉ, 1^{ère} adjointe au maire, présente au Conseil municipal, le budget primitif de l'exercice 2020 pour le budget général, budget annexe assainissement et budget annexe lotissement le Carrousel.

Le Conseil Municipal après vote pour le budget primitif 2020 du budget général, soit :
-Pour : 13 voix
-Contre : 0 voix
-Abstention : 1 voix

Approuve celui-ci

Concernant le budget primitif 2020 du budget annexe assainissement et budget annexe lotissement le Carrousel, ceux-ci sont approuvés à l'unanimité

(voir tableau)

Participation aux frais de fonctionnement de l'école Sainte Anne

Madame Valérie Coué, 1^{ère} adjointe au maire, présente au Conseil Municipal, le détail du coût moyen d'un élève scolarisé dans l'établissement public de la commune constaté pour l'année 2019, soit 642,03 euros.

Madame Valérie Coué, 1^{ère} adjointe au maire, propose au Conseil Municipal, de verser cette participation d'un montant de 642,03 euros par élève pour l'année 2020 à l'OGEC de l'Ecole Privée Sainte Anne d'Erbray, par la signature d'un avenant à la convention en date du 1^{er} mars 2013.

Le Conseil Municipal, après vote :

-Pour : 14 voix
-Contre : 0 voix
-Abstention : 1 voix

Approuve la participation d'un montant de 642,03 euros par élève pour l'année 2020 à l'OGEC de l'Ecole Sainte Anne et autorise le maire à signer un avenant à la convention avec l'OGEC

Contrat avec la société SMA NETAGIS pour la gestion du Système d'Information Géographique

Madame Valérie Coué, 1^{ère} adjointe au maire, explique au Conseil Municipal, que celui-ci par délibération en date du 25 juin 2018 n° DEL-18-043 avait approuvé le contrat à intervenir avec la société SMA NETAGIS pour la gestion du Système d'Information Géographique.

Ce contrat est arrivé à échéance. Il avait été conclu pour une durée de 2 ans et a permis à la Communauté de Communes Châteaubriant-Derval et aux Communes du territoire de bénéficier de la mise à disposition d'un progiciel avec maintenance. Il est proposé de renouveler cette prestation avec la société SMA NETAGIS pour une durée de deux ans, afin de recourir à une prestation externalisée réalisée par la société SMA NETAGIS pour assurer, au titre de ses compétences, un Système d'Information Géographique (SIG) aidant à la prise de décision en matière de réseaux, de patrimoine et d'urbanisme sur l'ensemble du territoire. Les géomaticiens qui assureront l'exploitation du SIG délivreront leurs services à l'ensemble des Communes, ainsi qu'à la Communauté de Communes Châteaubriant-Derval, sur la base d'un forfait de 30 jours d'intervention par an pris en charge par l'intercommunalité et répartis sur la base de la population municipale officielle 2017 en vigueur au 1^{er} janvier 2020, soit :

- 5 jours pour la ville de Châteaubriant
- 2 jours pour les Communes de plus de 3.000 habitants
- 1 jour pour chacune des Communes dont la population est située entre 1.500 habitants et 3.000 habitants
- 0,50 jour pour chacune des Communes de moins de 1.500 habitants
- le reste du forfait est dédié aux exploitations du SIG par les services de la Communauté de Communes

Le coût de cette prestation s'élève annuellement à 18.046,06 € HT soit 21.655,27 € TTC pris en charge par la Communauté de Communes Châteaubriant-Derval.

Il est proposé que toute prestation supplémentaire, au-delà de ce forfait de 30 jours, sollicitée par les Communes ou la Communauté de Communes fasse l'objet d'une facturation par la société SMA NETAGIS directement auprès du commanditaire sur la base d'un bordereau de prix.

Le Conseil Municipal approuve le renouvellement du contrat avec la société SMA NETAGIS

Périmètre opération ravalement des façades

Madame Valérie Coué, 1^{ère} adjointe au maire, explique au Conseil Municipal, que la Communauté de Communes Châteaubriant-Derval, nous demande de préciser le périmètre que nous comptons proposer pour la mise en œuvre de l'opération de ravalement des façades sur notre commune qui va être engagée parallèlement à l'opération programmée d'amélioration de l'habitat décidée lors du Conseil Communautaire du 14 novembre dernier. Projection d'une proposition du périmètre est faite au Conseil Municipal.

Madame Valérie Coué, 1^{ère} adjointe au maire, rappelle l'objectif sur 5 ans est de traiter les façades de 250 immeubles situés dans les 26 centres-villes et centres-bourgs. Une aide plafonnée à 3.000 € dans la limite de 20% du montant HT des travaux de ravalement sera mobilisable par immeuble selon des critères d'éligibilité, la dotation totale étant fixée à 500.000 € sur 5 ans.

Le Conseil Municipal, après vote :
-Pour : 14 voix
-Contre : 0 voix
-Abstention : 1 voix

Approuve le périmètre proposé

Mise à jour du tableau des effectifs du personnel communal : création poste ATSEM

Madame Valérie Coué, 1^{ère} adjointe au maire, propose au Conseil Municipal de créer le poste ATSEM principal de 2^{ième} classe territorial à temps non complet, soit 29 heures, ainsi que la mise à jour du tableau des effectifs, suite aux diverses modifications dans l'année 2019.

Acceptation du Conseil Municipal

Madame Valérie COUÉ, 1^{ère} adjointe au maire, demande au Conseil Municipal, de reporter la délibération : Avis dans le cadre d'une enquête publique, autorisation pour l'extension d'un élevage porcin au lieu-dit « L'Aulnay à Ombrée d'Anjou », afin de permettre d'étudier ce dossier plus explicitement pour une présentation au Conseil Municipal dans les 14 jours qui suit la date de fin de l'enquête publique, soit le 14 avril au plus tard. Acceptation du Conseil Municipal. En fin de réunion, Monsieur Simon VIVIEN, conseiller municipal, fait un point sur ce dossier.

Informations

- Décisions prises dans le cadre des délégations de pouvoirs :

Renonciation droit de préemption urbain :

- DEC-20-012 : La Feuvrais, ERBRAY, cadastré parcelle XC 234
- DEC-20-013 : 14 rue des Forges, ERBRAY, cadastré parcelle AA 128

- **DEC-20-014** : Approuve le contrat de maintenance « système de sécurité incendie » concernant les bâtiments suivants : mairie, salle du Cosne, salle des Forges, salle des sports, service technique et le groupe scolaire la Rose des Vents présenté par la société DAVID PHILIPPE dont le siège social est situé à Erbray (44110) 17 Chemin des Vignes. Le présent contrat a pour objet la maintenance préventive du système de sécurité incendie pour un montant de 1.578,00 € HT soit 1.893,60 € TTC annuel. Le présent contrat est établi pour un an à compter du 1^{er} mars 2020, renouvelable 1 fois. Ce tarif sera révisé annuellement à la date anniversaire du contrat, suivant l'indice de l'Insee tels que les ICHT « base connu 2019 ».

Madame Valérie COUÉ, 1^{ère} adjointe au maire, informe le Conseil Municipal :

- D'une nouvelle proposition d'implantation d'un pylône avec la Société TDF, en lien avec la délibération qui avait été prise lors de la séance du 10 février 2020. Terrain qui appartient à une Association d'Erbray. Le dossier est en cours.

La séance est levée à 21 heures 15.

Compte rendu affiché le 5 mars 2020, le maire, Mr Jean-Pierre JUHEL